



เลขที่ 196/2567

ประกาศมูลนิธิรักษ์ไทย

เรื่องสอบราคาจัดจ้างผลิตสื่อให้ความรู้ในด้านสุขภาพด้านมาลาเรียในรูปแบบ 2 ภาษา
(ภาษาไทย-เมียนมา และ ภาษาไทย-กระเหรี่ยง) จำนวน 17 รายการ

มูลนิธิรักษ์ไทยมีความประสงค์จะสอบราคาจัดจ้างผลิตสื่อให้ความรู้ในด้านสุขภาพด้านมาลาเรียในรูปแบบ
2 ภาษา (ภาษาไทย-เมียนมา และ ภาษาไทย-กระเหรี่ยง) จำนวน 17 รายการ (เอกสารแนบท้าย) ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย
ชั้นที่ 1	บัตรคำความรู้มาลาเรีย ด้านหน้าเป็นภาษาไทย-เมียนมา ด้านหลังคำอธิบายไทย-เมียนมา เป็นจำนวน 60 ชุด (1,440 แผ่น)	1,440.00	แผ่น
ชั้นที่ 2	บัตรคำความรู้เรื่องมาลาเรีย ด้านหน้าเป็นภาษาไทย-กะเหรี่ยง ด้านหลังคำอธิบายไทย-กะเหรี่ยง เป็นจำนวน 60 ชุด (1,440 แผ่น)	1,440.00	แผ่น
ชั้นที่ 3	ป้ายไวนิล ภาษาไทย-เมียนมา ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 150 ผืน (RTF)	150.00	ผืน
ชั้นที่ 4	ป้ายไวนิล ภาษาไทย-กะเหรี่ยง ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 150 ผืน (RTF)	150.00	ผืน
ชั้นที่ 5	ป้ายไวนิลความรู้การป้องกัน ภาษาไทย-เมียนมา ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 150 แผ่น	150.00	แผ่น
ชั้นที่ 6	ป้ายไวนิล ความรู้การป้องกัน ภาษาไทย-กะเหรี่ยง ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 150 แผ่น	150.00	แผ่น
ชั้นที่ 7	โปสเตอร์ภาษาไทย-เมียนมา ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 3,000 แผ่น	3,000.00	แผ่น
ชั้นที่ 8	โปสเตอร์ ภาษาไทย-กะเหรี่ยง ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 3,000 แผ่น	3,000.00	แผ่น
ชั้นที่ 9	โปสเตอร์ ภาษาไทย-มาลาญ 1 ชุด 3 แผ่น จำนวน 500 ชุด 1,500 แผ่น	1,500.00	แผ่น
ชั้นที่ 10	แผ่นเรียก บิงโก ด้านหน้าและคำอธิบายด้านหลังเป็น ภาษาไทย-เมียนมา ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 60 ชุดๆละ 24 แผ่น (1440 แผ่น)	1,440.00	แผ่น
ชั้นที่ 11	แผ่นเรียก บิงโก ด้านหน้าและคำอธิบายด้านหลังเป็น ภาษาไทย-กะเหรี่ยง ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 60 ชุดๆละ 24 แผ่น (1440 แผ่น)	1,440.00	แผ่น
ชั้นที่ 12	แผ่นเล่น แผ่นบิงโก 5x5 ช่อง พิมพ์ 4 สี หน้าเดียว จำนวน 120 ชุดๆละ 50 แผ่น (6,000 แผ่น)	6,000.00	แผ่น
ชั้นที่ 13	แผ่นพับด้านหน้าและคำอธิบายด้านหลังเป็น ภาษาไทย-เมียนมา ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 12,000 แผ่น	12,000.00	แผ่น
ชั้นที่ 14	แผ่นพับ ด้านหน้าและคำอธิบายด้านหลังเป็น ภาษาไทย-กะเหรี่ยง ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 12,000 แผ่น	12,000.00	แผ่น
ชั้นที่ 15	ไวนิลการดูแลมุ้งชุบสารเคมี ภาษาไทย-เมียนมา ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 300 ผืน	300.00	ผืน
ชั้นที่ 16	ไวนิลการดูแลมุ้งชุบสารเคมี ภาษาไทย-กะเหรี่ยง ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 300 ผืน	300.00	ผืน
ชั้นที่ 17	ไวนิลการดูแลมุ้งชุบสารเคมี ภาษาไทย-มาลาญ 1 ชุด 3 แผ่น จำนวน 100 ผืน	100.00	ผืน
	ค่าขนส่งลงพื้นที่	5.00	จุด



(3)

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนด โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาซื้อขาย
- 1.4 แบบหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การจัดขบวนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มูลนิธิฯ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการจัดขบวนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.5 ผู้เสนอราคาต้องมีสำเนาแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีบริษัทภายในประเทศ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้น ในการจัดซื้อของมูลนิธิฯ

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา เป็น 2 ส่วน

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจากนายทะเบียน ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่เสนอราคา บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจากนายทะเบียน ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่เสนอราคา หนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ
นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตร
ประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาทะเบียนบ้านหรือหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วม
ค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุใน (1)

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใ
เสนอราคาแทน

(3) ตัวอย่างอุปกรณ์การแพทย์ หรือแคตตาล็อก

(4) เอกสารคำขออนุญาตผลิต/นำเข้าอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับผลมาจากสำนักงานคณะกรรมการ
อาหารและยา กองเครื่องมือแพทย์

(5) เอกสารแสดงผลการทดสอบประสิทธิภาพการระคายเคืองต่อผิวหนังและการป้องกันเชื้อจากสถาบันที่ได้รับการ
ยอมรับในประเทศหรือต่างประเทศ

(6) หนังสือรับรอง/ยินยอม รับคืนหรือแลกเปลี่ยนอุปกรณ์การแพทย์ ในกรณีที่ตรวจในภายหลังว่าอุปกรณ์การแพ
ยที่ส่งมอบไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และยินดีรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่พึงจะมีทั้งหมด

(7) หนังสือสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม แสดงเครื่องหมายมาตรฐานบนอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์

(8) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาร้านี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอ
ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการทุ
บหรือแก้ไข หากมีการหลุดลบ ตก เดิม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และราคาต่อหน่วย และต้
รายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและ

ตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ๆ
ขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้กับมูลนิธิริรักษ์ไทย ตามสถานที่ที่มูลนิธิริรักษ์ไทยกำหนด ราค
ที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคาโดยภายในกำหนดขึ้นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบ
ราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลา **ส่งมอบพัสดุภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2567** นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาซื้อขาย

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่เสนอราคา พร้อมกับใ
เสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้มูลนิธิริรักษ์ไทยเป็นเอกสารของทางมูลนิธิริรักษ์ไทยสำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็
สำเนารูป

ถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยมีผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดของสอบราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดของสอบราคาตรวจสอบภายใน 3 วัน

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างสินค้าที่ยื่นเสนอราคา รายการละ 1 เครื่อง **เพื่อใช้ในการตรวจสอบหรือประกอบการพิจารณา** และหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ มูลนิธิจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้วมูลนิธิจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

4.6 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียดฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคา ตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่ยื่นซองของราคาเรียบริยอจำหน่ายของถึง "ประธานคณะกรรมการเปิดของสอบราคาจัดจ้างผลิตสื่อให้ความรู้ในด้านสุขภาพด้านมาลาเรียในรูปแบบ 2 ภาษา" การยื่นซองสอบราคาให้ยื่นโดยตรงต่อ "มูลนิธิรักษ์ไทย" 185 ซอยประดิพัทธ์ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 เท่านั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

4.8 กำหนดยื่นและเปิดซองสอบราคา ให้ยื่นโดยตรงต่อมูลนิธิรักษ์ไทย 185 ซอยประดิพัทธ์ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 และปิดการรับซองราคาวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2567 เวลา 12.00 น. และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2567 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ณ มูลนิธิรักษ์ไทย

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้มูลนิธิจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้ส่งราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดของสอบราคา จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณา เห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อมูลนิธิเท่านั้น

5.3 มูลนิธิฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของมูลนิธิฯ
- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (3) เสนอราคารายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (4) ราคาที่เสนอมีการชุกตบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดของสอบราคาหรือมูลนิธิฯ มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้มูลนิธิฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม

5.5 มูลนิธิฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมูลนิธิฯ เป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินของมูลนิธิฯ เป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมูลนิธิฯ จะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ที่จ้างงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตเช่นการเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทนเป็นต้นในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดของสอบราคา หรือมูลนิธิฯ จะให้ผู้เสนอราคารายอื่นชี้แจงและ

แสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสอบราคาซื้อให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ คณะกรรมการเปิดซองมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

5.6 มูลนิธิฯสงวนสิทธิในการทำสัญญาทางนิติกรรมผูกพันกับคู่กรณีผู้ชนะการสอบราคาโดยมีจำเป็นต้องบอกกล่าวต่อคู่กรณีแต่อย่างใด

6. การทำสัญญาซื้อขาย

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการของทางราชการนับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ มูลนิธิฯจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาก็ได้

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการของทางราชการ หรือมูลนิธิฯเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายกับมูลนิธิฯภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าสิ่งของที่สอบราคาได้ให้มูลนิธิฯยึดถือไว้ขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(2) เงินสด

(3) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มูลนิธิฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ(ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บเช็คเข้าบัญชีธนาคารแห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร)

(4) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

(5) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

(6) พันธบัตรรัฐบาลไทย หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

7. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับคิดในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวันของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขาย แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือนนับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ทั้งนี้ ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ มูลนิธิรักษ์ไทย 185 ซอยประดิพัทธ์ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ถึง วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 02-265-6819 ในและเวลาทำการ (08.30 น. - 17.30 น.)

ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ



(นายพร้อมบุญ พานิชภักดิ์)

เลขาธิการมูลนิธิรักษ์ไทย